

# PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

## SISTEMA DE AUTOPISTAS, AEROPUERTOS, SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES DEL ESTADO DE MÉXICO.

### COMITÉ DE ÉTICA



**MARZO 2021**



SECRETARÍA DE MOVILIDAD  
SISTEMA DE AUTOPISTAS, AEROPUERTOS, SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES DEL ESTADO DE MÉXICO

## ÍNDICE

- I. INTRODUCCIÓN
- II. OBJETIVO
- III. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021
- IV. FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA
- V. INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN ANUAL 2021
- VI. ESPECIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021













## I. INTRODUCCIÓN

Que la promulgación de la reforma constitucional que crea el Sistema Nacional Anticorrupción (SNA), comprende la ejecución de ocho tareas ejecutivas, destacando el número cuatro consistente en la necesidad de evolucionar los Códigos de Ética hacia Reglas de Integridad.

Que el Plan de Desarrollo del Estado de México 2017- 2023, en su eje transversal: "Gobierno Capaz y Responsable", contempla en su Objetivo: "Promover Instituciones de Gobierno Transparentes y que Rindan Cuentas, en el cual, se establece como una de las estrategias para tal fin, la de "Fortalecer el programa de servicio público sustentado en principios y valores éticos de las y los servidores públicos".

Que en fecha 12 de octubre de 2018, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo por el que se dan a conocer los Lineamientos para la emisión del Código de Ética a que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, en el cual establece que dicho cuerpo normativo es de observancia obligatoria y aplicación general para los entes públicos de todos los órdenes de gobierno, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; a través de las Secretarías y los Órganos Internos de Control.

Que en fecha 2 de abril de 2019, se publicó en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" el Acuerdo por el que se emite el Código de Ética de los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México y sus organismos auxiliares.

Que en términos del Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para establecer las bases de la integración, organización, atribuciones, y funcionamiento de los Comités de Ética de las Dependencias del Poder Ejecutivo y sus Organismos Auxiliares del Estado de México, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", el 24 de junio de 2019, es facultad del Comité de Ética la elaboración y aprobación del informe anual de actividades.

Es por esto que, con la finalidad de dar puntual cumplimiento al mencionado Acuerdo, resulta necesario que el Comité de Ética, tenga como objetivo coadyuvar en la erradicación de prácticas indebidas que atenten contra el sano funcionamiento del Sistema de Autopistas, Aeropuertos, Servicios conexos y Auxiliares del Estado de México.

Por lo que, con el propósito de cumplir cabalmente con las funciones del Comité de Ética, se presenta el siguiente Programa Anual de Trabajo 2021, en el cual se estipulan las acciones que deberán llevarse a cabo y las metas que deberán de cumplirse durante el plazo correspondiente a la gestión, lo anterior tomando en consideración las necesidades, objetivos, posibilidades y metas del Sistema de Autopistas, Aeropuertos, Servicios Conexos y Auxiliares del Estado de México.



SECRETARÍA DE MOVILIDAD  
SISTEMA DE AUTOPISTAS, AEROPUERTOS, SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES DEL ESTADO DE MÉXICO

## II. OBJETIVO

El objetivo es sensibilizar a las personas servidoras públicas en materia de ética, interiorizando los principios y valores que se deberán observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones.

Asimismo, fungir como una herramienta de apoyo, que establezca de manera precisa y clara las temporalidades en las que habrán de cumplirse los propósitos establecidos por el Comité y que habrán de observarse y desarrollarse completamente con la finalidad de satisfacer las necesidades para las cuales fue creado, deberá ser implementado y actualizado constantemente, atendiendo a las distintas eventualidades presentadas o requerimientos que a través de los miembros del Comité se detecten.

Para garantizar la efectividad del Comité de Ética, las actividades contenidas en el presente deberán desarrollarse de manera continua, verificando la aplicación del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad, y el desarrollo y aplicación de los valores contenidos en éstos por parte de las personas servidoras públicas.



III.

ANUAL DE TRABAJO 2021

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

| No. | FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO | ACTIVIDAD  | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN  | META                                     |
|-----|------------------------------|--|---|--|
| 1   | Marzo                        | <b>Primera Sesión Ordinaria</b> ( <i>Aprobación del Programa de Trabajo 2021</i> ).  | - Acta de Sesión Ordinaria.   | Una sesión ordinaria.                    |
| 2   | Mayo                         | Entrega del Programa Anual de Trabajo 2021 vía oficio a la Unidad de Prevención de la Corrupción, y registro y validación de este en el Sistema de los Comités de Ética (SICOE), fecha límite hasta el 07 de mayo. | - Entrega vía oficio del Programa Anual y Acta de Sesión donde fue validado, y realizar su registro y validación en el SICOE.   | Programa Anual de Trabajo.               |
| 3   | Julio                        | <b>Segunda Sesión Ordinaria</b> ( <i>Autorización de propuestas de carteles, tríptico y publicación en redes para la campaña de difusión en el mes de agosto</i> ).  | - Acta de Sesión Ordinaria.   | Una sesión ordinaria.                    |
| 4   | Agosto                       | Campaña de difusión del Código de Conducta y Reglas de Integridad.   | Dos acciones de difusión.<br>- Carteles (fotos)<br>- Trípticos (acuse de recibido)<br>- Conferencias y talleres (listas de asistencia y fotografías).<br>- Redes Sociales (capturas de pantalla). | Una campaña de difusión.                 |
| 5   | Septiembre                   | Evaluación anual del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad. (Actividad realizada mediante el SICOE).  | - Análisis e interpretación de los resultados obtenidos en cada reactivo de la evaluación.  | Una evaluación.                          |
| 6   | Octubre                      | Capacitación/sensibilización en materia de ética y cultura de la denuncia.   | - Capacitación (listas de asistencia y fotografías).  | Dos capacitaciones como mínimo.          |
| 7   | Octubre                      | Capacitación/sensibilización de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción.   | - Capacitación (listas de asistencia y fotografías).  | Una capacitación                         |
| 8   | Noviembre                    | Formular sugerencias para implementar acciones de mejora en las unidades   | - Acuse de recibido de las sugerencias emitidas y   | Respuesta de las acciones a implementar. |



| No. | FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO | ACTIVIDAD  | MECANISMOS DE VERIFICACIÓN                                      | META                                   |
|-----|------------------------------|--|---|--|
|     |                              | administrativas o áreas, derivadas del análisis de los resultados obtenidos en la evaluación anual del Código de Conducta. (Actividad realizada mediante el SICOE) | oficio de respuesta de las acciones a implementar.              |  |
| 9   |                              | Gestión y entrega de reconocimientos. (Actividad realizada mediante el SICOE)  | - Reconocimientos entregados (fotografías y acuse de recibido). | Mínimo tres reconocimientos.           |
| 10  |                              | Evaluación a los Comités de Ética de las Dependencias del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México y sus Organismos Auxiliares.                           | - Análisis e interpretación de los resultados.                  | Una evaluación.                        |
| 11  |                              | <b>Tercera Sesión Ordinaria</b> (Autorización del informe anual de actividades).   | - Acta de Sesión Ordinaria.                                     | Una sesión ordinaria.                  |
| 12  | Diciembre                    | Elaboración del Informe Anual.   | - Acta de la sesión de aprobación del Informe Anual.            | Un acta de Sesión.                     |
| 13  |                              | Envío y validación de evidencias correspondientes a las actividades del Programa Anual de Trabajo a través del SICOE de acuerdo con las fechas establecidas.       | - Registro y validación de actividades en el SICOE.             | Validación de actividades en el SICOE. |

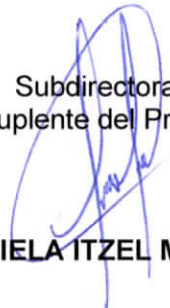
*(Handwritten signatures)*

*(Handwritten signatures)*



#### IV. FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

De conformidad con lo establecido en el Numeral Vigésimo Séptimo, inciso b, del "Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para establecer las Bases de la Integración, Organización, Atribuciones y Funcionamiento de los Comités de Ética de las Dependencias del Poder Ejecutivo y sus Organismos Auxiliares del Estado de México", publicado en el Periódico Oficial, "Gaceta del Gobierno", de fecha 24 de junio de 2019, el Comité de Ética del Sistema de Autopistas, Aeropuertos, Servicios Conexos y Auxiliares del Estado de México, aprueba el documento denominado "Programa Anual de Trabajo 2021", en su primera sesión ordinaria celebrada el 11 de marzo de 2021, a las 14:00 hrs.



Subdirectora de Servicios  
Y Primer Suplente del Presidente Director General

LIC. DANIELA ITZEL MUÑOZ CANO OSORIO

Jefe de la Unidad de Apoyo Técnico e Informática  
y Secretario Técnico del Comité de Ética



ING. MARCO ANTONIO ORTIZ MÉRIDA

Director de Proyectos y Control de Obras  
y Vocal del Comité de Ética



ARQ. JORGE IVÁN MORALES PÉREZ

"2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México"

Subdirectora de Estudios y Proyectos  
y Vocal del Comité de Ética

  
**BIOL. MELINA TORRES GIL**

Jefe B de Proyecto  
y Vocal Operativo del Comité de Ética

  
**C. ALEJANDRO CANO PÁEZ**

Jefa "A" de Proyecto  
y Vocal Enlace del Comité de Ética

  
**C. ALICIA MORALES VÁZQUEZ**

Jefe del Departamento de Concursos y Contratos  
y Vocal del Comité de Ética

  
**C. ISAÍAS ACOSTA FRAGOSO**

  
  
  
**SECRETARÍA DE MOVILIDAD**

SISTEMA DE AUTOPISTAS, AEROPUERTOS, SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES DEL ESTADO DE MÉXICO



## V. INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN ANUAL 2021

1. Todas las actividades establecidas en el presente Programa serán tomadas en consideración para la Evaluación del Cumplimiento Anual de los Comités de Ética de las Dependencias y Organismos Auxiliares de acuerdo con los siguientes indicadores:

| No. | Actividad   | Valor | Variable        |
|-----|---|-------|-----------------|
| 1   | Cumplimiento de las tres sesiones ordinarias en fecha programada.   | 10%   | 5% en destiempo |
| 2   | Campaña de difusión del Código de Conducta y Reglas de Integridad.  | 10%   |                 |
| 3   | Evaluación anual del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad. (Actividad realizada mediante el SICOE)  | 10%   |                 |
| 4   | Formular sugerencias para implementar acciones de mejora en las unidades administrativas o áreas, derivadas del análisis de los resultados obtenidos en la evaluación anual del Código de Conducta. (Actividad realizada mediante el SICOE) | 10%   | 5% en destiempo |
| 5   | Capacitación/sensibilización en materia de ética y cultura de la denuncia.  | 5%    | 5% en destiempo |
| 6   | Capacitación/sensibilización de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción.  | 10%   |                 |
| 7   | Gestión y entrega de reconocimientos. (Actividad realizada mediante el SICOE)   | 5%    |                 |
| 8   | Evaluación a los Comités de Ética de las Dependencias del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México y sus Organismos Auxiliares.  | 10%   | 5% en destiempo |
| 9   | Elaboración del Informe Anual.  | 10%   | 5% en destiempo |
| 10  | Entrega del Programa Anual de Trabajo 2021 vía oficio a la Unidad de Prevención de la Corrupción, y registro y validación de este en el Sistema de los Comités de Ética (SICOE), fecha límite hasta el 07 de mayo.                          | 10%   | 5% en destiempo |
| 11  | Envío y validación de evidencias correspondientes a las actividades del Programa Anual de Trabajo a través del SICOE de acuerdo con las fechas establecidas.  | 10%   |                 |




## VI. ESPECIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

- Las evidencias de cumplimiento de cada una de las actividades del Programa Anual de Trabajo deberán ser cargadas en el Sistema de los Comités de Ética (SICOE) en la fecha de cumplimiento establecida para la misma, en caso contrario serán calificadas en destiempo.
- Cabe señalar, que no habrá prórrogas para dar cumplimiento a cualquier actividad establecida en dicho Programa, salvo causa debidamente justificada.



SISTEMA DE AUTOPISTAS, AEROPUERTOS, SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES DEL ESTADO DE MÉXICO  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD