



# CONCURSO PÚBLICO NO. SCEM-CCA-01-20

# "PROYECTO AUTOPISTA TULTEPEC- AEROPUERTO INTERNACIONAL FELIPE ÁNGELES-PIRÁMIDES"

EN TÉRMINOS DEL CAPÍTULO 17 DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y EL REGLAMENTO DE COMUNICACIONES

Estado de México a 17 de noviembre de 2020

## Acta relativa al acto de presentación y apertura de Propuestas-

Conforme a los numerales II.16 y III.6.9 de las Bases a las que se sujeta el Concurso Público Internacional SCEM-CCA-01-20, para otorgar una Concesión para el "Diseño, Construcción, Operación, Mantenimiento, Conservación y Explotación de la autopista Tultepec- Aeropuerto Internacional Felipe Ángeles -Pirámides, en el Estado de México", se llevó a cabo el acto de presentación y apertura de Propuestas, motivo por el cual se levantó la presente Acta.

### Lugar y fecha

Domicilio: Boulevard Manuel Ávila Camacho No. 1829 P.B, Col. Ciudad Satélite, Naucalpan de Juárez, C.P. 53100, Estado de México a 17 de noviembre 2020.

### Antecedentes

Con fecha 14 septiembre de 2020 se publicó la Convocatoria Pública No. 001 en la página oficial de internet del SAASCAEM <a href="http://saascaem.edomex.gob.mx/proyecto-autopista-tultepec-aeropuerto-felipe">http://saascaem.edomex.gob.mx/proyecto-autopista-tultepec-aeropuerto-felipe</a>, en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" y en los periódicos La Prensa y Milenio.

En dicha convocatoria se indicó que el día 17 de noviembre de 2020 a las 10: 00 horas (Tiempo del Centro UTC-6) se llevaría a cabo presentación y apertura de Propuestas en el Domicilio del SAASCAEM.

#### Intervienen

Por el Gobierno del Estado de México:

El Licenciado Alberto Tomás Angulo Lara, Director General del SAASCAEM. El Arquitecto Jorge Iván Morales Pérez. Director de Área del SAASCAEM. Irene Margarita Basáñez Arana. Contralora.

Por los interesados en el Concurso y/o las empresas Concursantes siguientes: Promotora del Desarrollo de América Latina, S.A. de C.V. MOTA-ENGIL MÉXICO, S.A.P.I. de C.V. Promotora y Operadora de Infraestructura S.A.B. de C.V.

# Aspectos particulares

Se llevaron a cabo los siguientes actos:

- Dado que llegó la hora programada para la realización del acto, se cerraron las puertas del recinto y no se permitió el acceso a nuevas personas ni se recibió documentación del exterior.
- Se declaró iniciado el acto de presentación y apertura de Propuestas y se procedió a la presentación de los servidores públicos del SAASCAEM y demás asistentes.

H

B





- Se reiteró que, una vez presentadas las Propuestas, no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los Concursantes.
- 4) El servidor público que presidió el acto llamó a los Concursantes, en el mismo orden en que se registraron en la lista de asistencia, a fin de que entregaran sus Propuestas.
- 5) Una vez recibidas las Propuestas, se procedió a su apertura por los servidores públicos designados para conducir el acto y sus asesores, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
- 6) Una vez abiertas el total de las Propuestas presentadas y verificados los documentos contenidos, de entre los Concursantes que asistieron, se eligió a uno, que, en forma conjunta con el servidor público que la Convocante designó, rubricaron el Formato OE-01.

## Datos generales de las Propuestas presentadas

Concursante	Importe de la Propuesta	Otras Manifestaciones
MOTA-ENGIL MÉXICO, S.A.P.I. de C.V.	\$7,091,106,478.00 más el IVA  Monto Total de Inversión	No aplica
Promotora del Desarrollo de América Latina, S.A. de C.V.	No aplica	Presenta carta de disculpa
Promotora y Operadora de Infraestructura S.A.B. de C.V.	No aplica	Presenta carta de disculpa

#### Anexos

Se anexan a la presente Acta, formando parte de la misma, la relación de documentación presentada y no presentada por los Concursantes (Anexo 1).

### **Asuntos Generales**

- 1) Con fundamento en las Bases III.6.1.3, III.6.1.4 y III.6.1.5, la presente Acta, estará disponible a partir del Día Hábil siguiente a la fecha de emisión del presente; mediante su publicación en la página oficial de internet del SAASCAEM http://saascaem.edomex.gob.mx/proyecto-autopista-tultepec-aeropuerto-felipe y mediante su fijación en el domicilio del SAASCAEM, en un lugar visible al que tenga acceso el público en general, por un plazo no menor a 5 Días Hábiles; por lo que se considerará a los Concursantes y demás interesados notificados.
- 2) Así mismo se hizo del conocimiento de los Concursantes y demás interesados que el fallo conforme al numeral II,16 de las Bases, se emitirá el 7 de diciembre de 2020 a las 10:00 horas (Tiempo del Centro UTC-6) en el Domiciflio del SAASCAEM.

No habiendo otro asunto que tratar, y siendo las 1 00 horas del 17 de noviembre de 2020, se da por concluido el Acto de presentación y apertura de Propuestas.

Alberto Tomás Angulo Lara Director General SAASCAEM Jorge Iván Morales Pérez Director de Área SAASCAEM JA.





### Anexo 1

Concursante: MOTA-ENGIL MÉXICO, S.A.P.I. de C.V.

La información que se especifica en el presente Anexo, no implica el análisis técnico, financiero, legal o administrativo del contenido de la Propuesta, lo que será resuelto en el fallo respectivo.

En consecuencia en caso que, en este acto o posteriormente, se detecte que la Propuesta no cumple con alguno de los requisitos establecidos se estará a lo dispuesto en las Bases del Concurso y en la normatividad aplicable.

Lo anterior, en el entendido que no será causa para desechar las Propuestas el incumplimiento de algún requisito no esencial, que únicamente hubiera servido para facilitar el procedimiento, no sea objeto de evaluación o aquellos cuyo incumplimiento no afecte la solvencia de la Propuesta.

## Documentación de carácter legal

Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
Registro Preliminar	Registro Preliminar	Opcional	Original entregado por la Secretaría	Sí

### Documentación Técnica Económica

Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
DTE-01	Garantía de Seriedad de la Propuesta.	Obligatorio	Libre	Sí
DTE-02	Carta compromiso de aportación de capital del Concursante.	Obligatorio	Libre	Sí
DTE-03	Situación Financiera del Concursante. El Concursante deberá presentar:  Estados financieros, así como flujo de efectivo, dictaminados por contador público independiente (con nombre y el número de cédula profesional), correspondientes a los ejercicios fiscales 2017, 2018 y 2019, así como los estados financieros internos, flujo de efectivo y notas analíticas al cierre del ejercicio 2019, elaborado por contador público (con nombre y el número de la cédula profesional).  Se deberá incluir la siguiente leyenda a los estados financieros internos: "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA SITUACIÓN FINANCIERA Y/O LOS RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOMOS LEGALMENTE RESPONSABLES DE LA	Obligatorio	Libre	Sí





Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
	AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO, ASIMISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACIÓN EN FALSO SOBRE LAS MISMAS".			
	Adicionalmente, los Concursantes extranjeros deberán entregar la información prevista en el primer y segundo párrafo de este numeral traducida al español, convertida en pesos mexicanos y presentados de acuerdo las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera (CINIF), por contador público independiente certificado por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos o su equivalente en el extranjero.			
	En caso de que el Concursante, o alguno de los Miembros de del Consorcio no tengan obligación de dictaminar sus estados financieros deberán presentar debidamente suscritos los estados financieros internos, flujo de efectivo y notas analíticas de los ejercicios 2017, 2018, y 2019 elaborados por contador público (con nombre y el número de cédula profesional). Asimismo, se deberá incluir la siguiente leyenda a los estados financieros antes citados: "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA SITUACIÓN FINANCIERA Y/O LOS RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOMOS LEGALMENTE RESPONSABLES DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO, ASIMISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACIÓN EN FALSO SOBRE LAS MISMAS".			
	Declaración Fiscal:  1. Para Concursantes mexicanos: declaración anual presentada al SAT de los últimos tres ejercicios fiscales (2017, 2018)			
	y 2019).  Para Concursantes inscritos en el Registro Estatal de Contribuyentes del Estado de México, la declaración anual presentada en el estado de los últimos tres ejercicios fiscales (2017, 2018 y 2019).			







Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
	2. Para Concursantes extranjeros: declaración anual equivalente a la declaración fiscal en México de los últimos tres ejercicios fiscales (2017, 2018 y 2019) en idioma y moneda de origen; y traducida al español y en Pesos por contador público independiente. En caso de que en el país de origen no se emitiera a la fecha del presente Concurso la declaración fiscal para el año 2019 lo deberá justificar debidamente. Antecedentes bancarios y comerciales, así como la lista de bancos y/o proveedores que le han otorgado créditos bancarios o comerciales para Financiamiento de proyectos similares en cuanto a tamaño y riesgo del Concurso.			
DTE-04 DTE-05	Indices Financieros (CNT, IT)  Manifestación del porcentaje de Financiamientos	Obligatorio Obligatorio	Libre Libre	Sí Sí
D1E-05	y Recursos de los Accionistas.	Obligatorio	Libre	31
DTE-06	Escrito mediante el cual los participantes manifiesten que en su planta laboral cuentan cuando menos con un cinco por ciento de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se hayan dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para firma del contrato respectivo, obligándose a presentar en original para cotejo y copia del Certificado de Discapacidad emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social las altas mencionadas, a requerimiento del SAASCAEM. La falta de presentación de este escrito no será causa de desechamiento de la Propuesta.	Opcional	Libre	Sí
DTE-07	En caso de que el Concursante o algún miembro del Consorcio sea MIPYME, se deberá presentar la acreditación correspondiente.  En caso de MIPYME deberá presentar original para cotejo y copia del certificado emitido por la Secretaría de Economía (hoja de estratificación) en el cual conste que tiene dicha calidad.	Opcional	Libre	Sí
DTE-08	Escrito mediante el cual el Concursante manifiesta que uno o varios miembros del Consorcio está(n) certificado(s) en la ISO 9001, y/o ISO 14001, y/o OHSAS 18001/45001, mediante escrito libre, debiéndose adjuntar copia simple del certificado de cumplimiento que se expide para cada una de las normas que se acrediten.	Opcional	Libre	Sí





Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
DTE-09	Relación de la documentación Técnica Económica.	Obligatorio	Conforme al presente Apéndice VII FORMATOS DE BASES	Sí

# Documentación Técnica

Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
OT-01	Manifestación del conocimiento de todos los documentos del Concurso.	Obligatorio	Formato OT-01	Sí
OT-02	Manifestación del conocimiento de todos los documentos del Anteproyecto de Referencia.	Obligatorio	Formato OT-02	Sí
OT-03	Proyecto del Concursante de acuerdo con el numeral 2.5. del Apéndice IV (Términos de Referencia: Oferta Técnica). Asimismo, el Concursante deberá presentar un Catálogo E7.	Opcional	Libre	Sí
OT-04	Planeación de la Construcción y administración de la obra, incluyendo el procedimiento constructivo.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-05	Manifestación de responsabilidad por el uso del Estudio de Asignación y Pronóstico de Tránsito de Referencia.	Opcional	Formato OT-05	Sí
OT-06	Estudio de Asignación y Pronóstico de Tránsito, con base en el cual haya preparado su Oferta, mismo que deberá cumplir con los lineamientos generales establecidos en el Apéndice IV (Términos de Referencia: Oferta Técnica).	Obligatorio	Libre	Sí
OT-07	Análisis de rutas de origen y destino.	Obligatorio	Formato OT-07	Sí
OT-08	Análisis de composición vehicular de la asignación del tránsito diario promedio anual.	Obligatorio	Formato OT-08	Sí
OT-09	Análisis de pronósticos de crecimiento anual de tránsito.	Obligatorio	Formato OT-09	Sí
OT-10	Análisis de pronósticos de crecimiento anual de tránsito de movimientos direccionales.	Obligatorio	Formato OT-10	Sí
OT-11	Propuesta específica del sistema de telepeaje y control de aforo, incluyendo el diseño de los puntos de cobro y especificaciones generales del equipo.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-12	Anteproyecto de sistema ITS.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-13	Programa de Construcción físico (expresado en cantidades de trabajo).	Obligatorio	Formato OT-13	Sí
OT-14	Programa de utilización de maquinaria y equipo.	Obligatorio	Formato OT-14	Sí
OT-15	Programa de avance porcentual de la Construcción (expresado en porcentaje).	Obligatorio	Formato OT-15	Sí
OT-16	Información documental de soporte. En dos CD o USB acompañados de una carta con la	Obligatorio	Libre	Sí







Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
	relación del contenido.			
OT-17	Relación de contratos de construcción de Autopistas.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-18	Manifestación de contar con la experiencia solicitada.	Obligatorio	Formato OT-18	Sí
OT-19	Manifestación de que la información presentada para acreditar la experiencia es verídica.	Obligatorio	Formato OT-19	Sí
OT-20	Relación de maquinaria y equipo que se utilizará en la construcción de las obras	Obligatorio	Libre	Sí
OT-21	Currícula del personal técnico que estará a cargo de la Construcción.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-22	Organigrama del personal técnico y profesional que participará en la Construcción.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-23	Esquema de subcontrataciones para la Construcción de la Autopista, en caso de que la construcción sea realizada por una empresa que no sea el Concursante.	Opcional	Libre	Sí
OT-24	Anteproyecto o lineamientos generales para la provisión de Servicios Auxiliares.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-25	Descripción del Sistema de Gestión de la Calidad, para la Construcción, Operación, Conservación y Mantenimiento.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-26	Proyecto de plan de calidad.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-27	Proyecto de manual de calidad.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-28	Plan y programa de implantación del Sistema de Gestión de la Calidad.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-29	Programa de Conservación rutinaria.	Obligatorio	Formato OT-29/ Tabla OT- 29	Sí
OT-30	Programa de Conservación periódica.	Obligatorio	Formato OT-30/ Tabla OT- 30	Sí
OT-31	Programa de Mantenimiento.	Obligatorio	Formato OT-31/ Tabla OT- 31	Sí
OT-32	Programa de estudios y proyectos para la Conservación.	Obligatorio	Formato OT-32/ Tabla OT- 32	Sí
OT-33	Programa de Operación.	Obligatorio	Formato OT-33/ Tablas OT- 33a y OT- 33b	Sí
OT-34	Experiencia y capacidad técnica del personal que llevará a cabo la Operación.  Relatoría ordenada, ruta u organigrama en la que se acredite la relación del Concursante con su	Obligatorio	Libre	Sí







Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
	Matriz, Subsidiaria o Filial.		- Cimato	Linacgado
OT-35	Manifestación de redacción libre de la veracidad de la información y acreditación de la experiencia y capacidad técnica del personal que llevara a cabo la Operación.	Obligatorio	Libre	Sí
SíOT-36	Manifestación de redacción libre de la veracidad de la información y acreditación de la experiencia y capacidad técnica del Concursante.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-37	Relación de contratos, concesiones, permisos o autorizaciones para la operación, conservación, mantenimiento y rehabilitación de autopistas de cuota de altas especificaciones o redes libres de peaje bajo estándares de desempeño.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-38	Organigrama con nombre y funciones del personal técnico del esquema de Operación, Conservación y Mantenimiento.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-39	Esquema de subcontrataciones para la Operación de la Autopista.	Opcional	Libre	Sí
OT-40	Currícula del personal técnico encargado de la Conservación y Mantenimiento.  Manifestación de la veracidad de la información y compromiso para prestar sus servicios con el Concursante.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-41	Manifestación del Concursante en la que señale que verificó la validez de la información de la currícula del personal que llevará a cabo la Conservación y Mantenimiento.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-42	Esquema de subcontratación para la Conservación y Mantenimiento.	Opcional	Libre	Sí
OT-43	Organigramas del personal asignado a cada actividad de Operación, Conservación y Mantenimiento.	Obligatorio	Libre	Sí
OT-44	Relación de documentos de la Oferta Técnica	Obligatorio	Conforme al presente Apéndice VII FORMATOS DE BASES	Sí

# Oferta Económica

Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
OE-01	Carta de Oferta Económica	Obligatorio	Formato OE-01	Sí
OE-02A	Presupuesto de Construcción	Obligatorio	Formato OE-02A	Sí
OE-02B	listado de insumos	Obligatorio	Formato OE-02B	Sí
OE-02C	Análisis del Factor de Salario Real	Obligatorio	Formato OE-02C	Sí







Documento	Descripción	Carácter	Formato	Entregado
OE-02D	Cálculo del Factor de Salario Real	Obligatorio	Formato OE-02D	Sí
OE-02E	Análisis de costos horarios	Obligatorio	Formato OE-02E	Sí
OE-02F	Análisis de Costos Indirectos	Obligatorio	Formato OE-02F	Sí
OE-02G	Análisis de costos por financiamiento	Obligatorio	Formato OE-02G	Sí
OE-02H	Análisis del Factor de Utilidad	Obligatorio	Formato OE-02H	Sí
OE-03	Programa de Construcción	Obligatorio	Formato OE-03	Sí
OE-04	Programa de Inversiones	Obligatorio	Formato OE-04	Sí
OE-05	Presupuesto de Operación Mantenimiento y Conservación	Obligatorio	Formato OE-05	Sí
OE-06	Programa de Operación Mantenimiento y Conservación	Obligatorio	Formato OE-06	Sí
OE-07	Programa de Orígenes y Aplicaciones de Recursos	Obligatorio	Formato OE-07	Sí
OE-08	Resumen del Estudio de Asignación y Pronóstico de Tránsito	Obligatorio	Formato OE-08	Sí
OE-09	Esquema tarifario y tarifa promedio	Obligatorio	Formato OE-09	Sí
OE-10	Plan de Financiamiento	Obligatorio	Formato OE-10	Sí
OE-11	TIR del Concesionario	Obligatorio	Formato OE-11	Sí
OE-12	Carta de términos y condiciones del Financiamiento	Obligatorio	Libre	Sí
OE-13	Modelo Financiero	Obligatorio	Libre	Sí
OE-14	Manual de Usuario del Modelo Financiero	Obligatorio	Libre	Sí
OE-15	Plan de Cobertura de Riesgos	Obligatorio	Formato OE-15	Sí
OE-16	Relación de Documentos	Obligatorio	Formato OE-16	Sí

